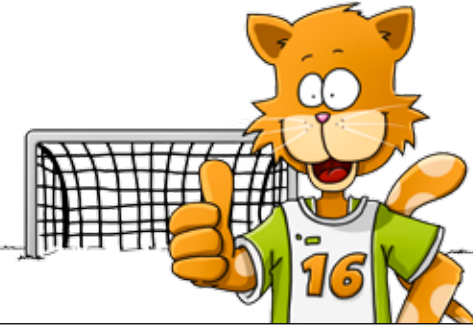


ANMELDUNG EINER **GRUPPENFAHRT** MIT MIND. 16 PERSONEN

Ausgefülltes Anmeldeformular ist beim Kauf der Fahrkarte und bei der Fahrt mitzuführen.

BITTE BEACHTEN: Anmeldefrist mindestens 10 Werktage vor Reisebeginn.

Anmeldung bitte elektronisch ausfüllen und per E-Mail an service@boerde-bus.de senden.



von der **BördeBus Verkehrsgesellschaft mbH** auszufüllen:

| | | |
|---------------|--------|----------|
| Auftrags-Nr.: | Datum: | Uhrzeit: |
|---------------|--------|----------|

vom **Besteller** auszufüllen:

Name der Institution*:

Ansprechpartner/-in*:

Straße | Hausnummer*:

PLZ | Ort*:

Telefon*:

E-Mail*:

Kauf Gruppenfahrkarte im*:

von der **BördeBus Verkehrsgesellschaft mbH** auszufüllen:

Fahrkartenart:

Anzahl der Fahrkarten:

| | |
|-------------|----------|
| Preisstufe: | Hinfahrt |
|-------------|----------|

| | |
|--|-----------|
| | Rückfahrt |
|--|-----------|

| | |
|------------|----------|
| Gültig am: | Hinfahrt |
|------------|----------|

| | |
|--|-----------|
| | Rückfahrt |
|--|-----------|

Gesamtpreis Gruppe:

von der **BördeBus Verkehrsgesellschaft mbH** auszufüllen:

Name des Bearbeiters:

Telefon-Nr. des Bearbeiters:

E-Mail des Bearbeiters:

Stempel, sofern Genehmigung:

* Diese Felder sind Pflichtangaben und müssen unbedingt ausgefüllt werden.

Nutzen Sie zur Ermittlung Ihrer Fahrplanverbindung den folgenden [Link](#). Wichtig ist es, alle Teilverbindungen mit allen Verkehrsunternehmen anzugeben!

| vom Besteller auszufüllen: | | | | | | | | | | | vom VU auszufüllen: |
|---|---|------------------------------------|--------------|---------------------|---------------------|--------------|-----------------------------|---------------|----------------|-----------------|----------------------------|
| Datum | Name Verkehrsunternehmen z.B. DB, MVB, NJL | Buslinie/ Tramlinie/ Zug-Nr. | Abfahrtszeit | Abfahrtshaltestelle | Ankunftshaltestelle | Ankunftszeit | Zahl der Reisenden, davon** | | | | für Genehmigung „X“ |
| | | | | | | | 0–5 Jahre | 6–13 Jahre | ab 14 Jahre | Gesamt- zahl | |
| Hinfahrt*: | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Rückfahrt*: | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Bitte geben Sie immer eine Ersatzverbindung für Ihre Hinfahrt an.* Sofern für Ihre o. g. Vorzugsvariante keine Kapazitäten vorhanden sein sollten, können wir für Sie gleich eine Alternative prüfen. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Bitte geben Sie immer eine Ersatzverbindung für Ihre Rückfahrt an.* Sofern für Ihre o. g. Vorzugsvariante keine Kapazitäten vorhanden sein sollten, können wir für Sie gleich eine Alternative prüfen. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Nachdem Sie auf „Formular senden“ geklickt haben, werden Sie gefragt, wie Ihre E-Mail versendet werden soll.

FORMULAR SENDEN

OPTION 1: STANDARD-E-MAIL-ANWENDUNG (MICROSOFT OUTLOOK)

Wählen Sie diese Option, wenn Sie eine E-Mail-Anwendung wie Microsoft Outlook, Microsoft Outlook Express oder Eudora verwenden.

OPTION 2: WEB-E-MAIL ANWENDEN

Sofern Sie einen Internet-E-Mail-Dienst wie beispielsweise Goglemail, GMX, Hotmail oder Yahoo verwenden, speichern Sie zunächst Ihr ausgefülltes Formular ab und senden es dann manuell über Ihren Internet-E-Mail-Dienst an service@boerde-bus.de.

* Diese Felder sind Pflichtangaben und müssen unbedingt ausgefüllt werden.

** Anmeldung erst ab 16 Personen erforderlich.