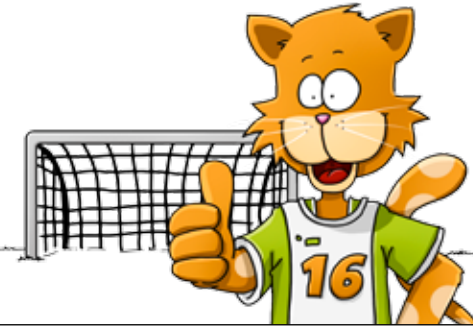


ANMELDUNG EINER **GRUPPENFAHRT** MIT MIND. 16 PERSONEN

Ausgefülltes Anmeldeformular ist beim Kauf der Fahrkarte und bei der Fahrt mitzuführen.
Eine Anmeldung ab 10 Personen ist zu empfehlen.

BITTE BEACHTEN: Anmeldefrist mindestens 10 Werktage vor Reisebeginn.

Anmeldung bitte elektronisch ausfüllen und per E-Mail an **service@boerde-bus.de** senden.



von der **BördeBus Verkehrsgesellschaft mbH** auszufüllen:

Auftrags-Nr.:	Datum:	Uhrzeit:
---------------	--------	----------

vom **Besteller** auszufüllen:

Name der Institution*:

Ansprechpartner/-in*:

Straße | Hausnummer*:

PLZ | Ort*:

Telefon*:

E-Mail*:

Kauf Gruppenfahrkarte im*:

von der **BördeBus Verkehrsgesellschaft mbH** auszufüllen:

Fahrkartenart:

Anzahl der Fahrkarten:

Preisstufe: Hinfahrt

 Rückfahrt

Gültig am: Hinfahrt

 Rückfahrt

Gesamtpreis Gruppe:

von der **BördeBus Verkehrsgesellschaft mbH** auszufüllen:

Name des Bearbeiters:

Telefon-Nr. des Bearbeiters:

E-Mail des Bearbeiters:

Stempel, sofern Genehmigung:

* Diese Felder sind Pflichtangaben und müssen unbedingt ausgefüllt werden.

Nutzen Sie zur Ermittlung Ihrer Fahrplanverbindung den folgenden [Link](#). Wichtig ist es, alle Teilverbindungen mit allen Verkehrsunternehmen anzugeben!

vom Besteller auszufüllen:											vom VU auszufüllen:
Datum	Name Verkehrsunternehmen z.B. DB, MVB, NJL	Buslinie/ Tramlinie/ Zug-Nr.	Abfahrtszeit	Abfahrtshaltestelle	Ankunftshaltestelle	Ankunftszeit	Zahl der Reisenden, davon**				für Genehmigung „X“
							0 - 5 Jahre	6 - 14 Jahre	ab 15 Jahre	Gesamt- zahl	
Hinfahrt*:											
Rückfahrt*:											
Bitte geben Sie immer eine Ersatzverbindung für Ihre Hinfahrt an.* Sofern für Ihre o. g. Vorzugsvariante keine Kapazitäten vorhanden sein sollten, können wir für Sie gleich eine Alternative prüfen.											
Bitte geben Sie immer eine Ersatzverbindung für Ihre Rückfahrt an.* Sofern für Ihre o. g. Vorzugsvariante keine Kapazitäten vorhanden sein sollten, können wir für Sie gleich eine Alternative prüfen.											

Nachdem Sie auf „Formular senden“ geklickt haben, werden Sie gefragt, wie Ihre E-Mail versendet werden soll.

FORMULAR SENDEN

OPTION 1: STANDARD-E-MAIL-ANWENDUNG (MICROSOFT OUTLOOK)

Wählen Sie diese Option, wenn Sie eine E-Mail-Anwendung wie Microsoft Outlook, Microsoft Outlook Express oder Eudora verwenden.

OPTION 2: WEB-E-MAIL ANWENDEN

Sofern Sie einen Internet-E-Mail-Dienst wie beispielsweise Goglemail, GMX, Hotmail oder Yahoo verwenden, speichern Sie zunächst Ihr ausgefülltes Formular ab und senden es dann manuell über Ihren Internet-E-Mail-Dienst an service@boerde-bus.de.

* Diese Felder sind Pflichtangaben und müssen unbedingt ausgefüllt werden.

** Anmeldung erst ab 16 Personen erforderlich.